Hoe kan ik mijn Basic mailbox configureren in Outlook 2007? (basic mail)

Werkt u met Outlook 2007, volg dan deze stappen om uw e-mail client te configureren.

Configureer Outlook 2007:

- 1. Start uw Outlook versie 2007 op.
- 2. In het menu 'Extra' kiest u 'Accountinstellingen'.
- 3. Ga naar tabblad 'E-mail', en klik op 'Nieuw'.
 - 1. In het dialoogvenster 'Nieuwe e-mail account toevoegen' klikt u op 'POP3 of IMAP'.
 - 2. Klik op 'Volgende'.
- 4. Selecteer 'Serverinstellingen of bijkomende servertypen handmatig instellen', en klik op 'Volgende'.
- 5. Klik op de 'Internet E-mail' optie, en op 'Volgende'.
 - 1. Bij 'Gebruikersgegevens':
 - 1. Uw 'Naam': Vul hier de naam in die de anderen zullen zien wanneer zij e-mail van u ontvangen - meestal naam en voornaam.
 - 2. Bij 'E-mail adres': Vul hier uw volledig e-mail adres in.
 - 2. Bij Servergegevens:
 - 1. 'Type account': kies uit het uitklapmenu het type e-mail account dat u hebt (POP of IMAP).
 - 2. Bij 'Server voor inkomende e-mail' kopieert u de gegevens van uw My Combell controlepaneel.
 - 1. POP3:

pop3.mailprotect.be

(port:110; SSL port: 995)

2. IMAP:

imap.mailprotect.be

(port: 143; SSL port: 993)

- 3. Bij 'Server voor uitgaande e-mail (SMTP):
 - 1. SMTP:

smtp-auth.mailprotect.be

(port: 2525; SSL port: 465)

- 3. Bij Aanmeldingsgegevens:
 - 1. Bij 'Gebruikersnaam': Vul uw volledig e-mailadres in vb info@mijndomein.com.
 - 2. Bij 'Wachtwoord': vul uw wachtwoord in.
 - 3. Indien u wil dat Outlook het wachtwoord onthoudt voor uw e-mail account, vink de optie 'Wachtwoord onthouden' dan aan.
- 4. Klik op de knop 'Meer instellingen' rechtsonder om de uitgaande server te configureren.
- 5. Ga naar het tabblad 'Geavanceerd'. Bij 'Server voor uitgaande mail' stelt u poort 2525 in indien u SSL niet gebruikt, of poort 465 indien u de SSL optie wel aanvinkt.
- 6. Ga naar het tabblad 'Server voor uitgaande e-mail'.
 - 1. Vink de optie 'Voor de server voor mijn uitgaande e-mail (SMTP) is verificatie vereist' aan.
 - 2. Activeer de radio button 'Dezelfde instellingen gebruiken als voor mijn inkomende e-mail'.
 - 3. Klik op 'OK'.

- 7. Klik op 'Volgende >'.
- 8. Klik op 'Sluiten'.
- 6. Klik op 'Voltooien'

Wacht tot u de testboodschap van Outlook ontvangen hebt. Laat het ons weten als u problemen hebt.